

# MARS-AVRIL 2025



## MARS

- 13-14 [A2V1] DÉMYSTIFIER LA SCIENCE ET LA MÉDIATISER AUPRÈS DES PUBLICS EN BIBLIOTHÈQUE ESR DRAC
- 18 [A2V2] ORGANISER LA LOGISTIQUE D'UNE FORMATION ESR DRAC
- 18 [A3V3] ECOGESTES EN BIBLIOTHÈQUE - FOCUS POLITIQUE DOCUMENTAIRE RESPONSABLE ESR DRAC [A DISTANCE]
- 20-21 [A5V2] LA COMMUNICATION NON VIOLENTE APPLIQUÉE AUX BIBLIOTHÈQUES
- 25 [A1V1] INTRODUCTION AU PATRIMOINE ÉCRIT ET À L'HISTOIRE DU LIVRE A DRAC [A DISTANCE]
- 26 [A7V1] DROITS ET OBLIGATIONS DES AGENTS PUBLICS - WEBINAIRE [A DISTANCE]
- 27-28 [A3V1] REPENSER SA SIGNALÉTIQUE PAR L'OBSERVATION ET L'EXPÉRIMENTATION DRAC

## AVRIL

- 1 [A4V2] LES PÉRIODIQUES EN BIBLIOTHÈQUE : FOCUS DÉSHÉBAGE [A DISTANCE]
- 1 [A4V2] GÉRER UN FONDS EN LANGUES ÉTRANGÈRES
- 3 [A4V2] ANIMER LA POLITIQUE DOCUMENTAIRE DE SON ÉTABLISSEMENT : ATELIER
- 3-4 [A1V1] LE TRAITEMENT DES FONDS D'ARCHIVES ET DES MANUSCRITS EN BIBLIOTHÈQUE DRAC [NANTES]
- 8 [A4V2] LES PÉRIODIQUES EN BIBLIOTHÈQUE : FOCUS VALORISATION [A DISTANCE]
- 22 [A6V1] LE MÉTIER DE DOCUMENTALISTE - CONFÉRENCE [A DISTANCE]
- 24-25 [A4V1] RAMEAU INITIATION - PARTENARIAT CNFPT \*
- 29 [A5V1] MANAGER EN BIBLIOTHÈQUE : APPRÉHENDER LA CHARGE DE TRAVAIL ET DÉTERMINER LES LEVIERS D'ACTION
- 30 [A3V2] FORMATION SECOURISME EN SANTÉ MENTALE - RECYCLAGE ESR DRAC