

CONCOURS EXTERNES DES BIBLIOTHÈQUES DE CATÉGORIE A FONCTIONS PUBLIQUES D'ÉTAT ET TERRITORIALE

PRÉSENTATION DES CONCOURS DE CATÉGORIE A ET DE L'OFFRE DE PRÉPARATION 2025-2026

Mardi 8 juillet – 12h-13h

Sophie Gonzalès, directrice
Isabelle Bailliet, responsable des préparations aux concours des bibliothèques



DÉROULÉ DU WEBINAIRE

- 1- Informations générales sur les concours de catégorie A
- 2- Présentation de l'offre de préparation
 - Dispositif hybride
 - Dispositif Callisto 100 % distanciel
- 3- Modalités de recrutement
- 4- Échanges



I- INFORMATIONS GÉNÉRALES SUR LES CONCOURS DE CATÉGORIE A

RAPPEL SUR LES CONCOURS

- **2026** : ouverture (sous réserve de parution au JORF) des concours de

- conservateur d'État

- bibliothécaire d'État

Inscriptions en octobre/novembre 2025

- conservateur territorial

- bibliothécaire territorial

Inscriptions en février 2026

- Concours d'État et concours territoriaux : quelle différence ?

- Concours d'État : concours de **recrutement**

- Concours territoriaux : concours de **réserve**

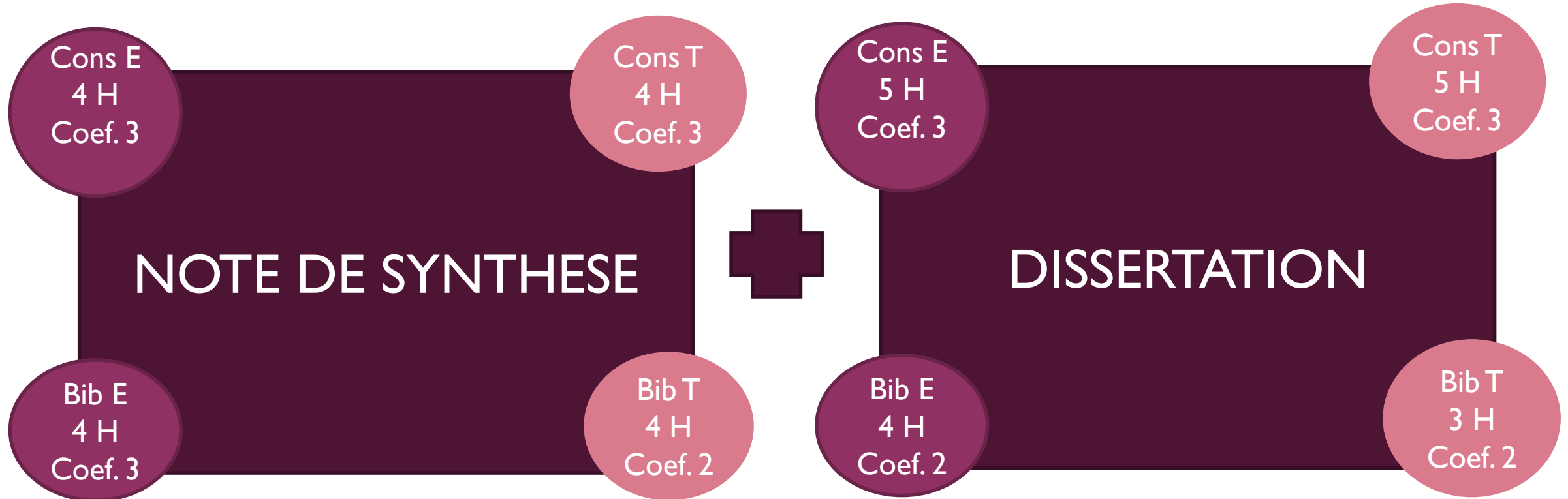
- Différentes **voies d'accès** : externe ; interne ; réservée aux titulaires d'un doctorat (FPE)

- Voie externe ouverte aux candidats titulaires d'un **diplôme de niveau BAC +3**

- Deux phases : admissibilité / admission (épreuves obligatoires / épreuves facultatives)



LES EPREUVES DES CONCOURS – PHASE D'ADMISSIBILITÉ



LES EPREUVES DES CONCOURS – PHASE D'ADMISSION

Cons E
Coef. 5

Cons T
Coef. 5

Entretien de
culture générale
à partir d'un texte tiré au sort

Préparation : 30 mn
Epreuve : 30 mn

Bib E
Coef. 3

Bib T
Coef. 3

+

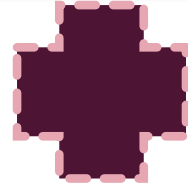
Cons E
Coef. 5

Cons T
Coef. 4

Entretien de
motivation professionnelle
à partir d'un texte tiré au sort

Préparation : 30 mn
Epreuve : 30 mn

Bib E
Coef. 4



LES EPREUVES DES CONCOURS – PHASE D'ADMISSION

FOCUS SUR LES LANGUES



Epreuve de langue obligatoire

Cons E
Coef. 3

- Langue vivante étrangère : allemand, anglais, espagnol, italien, russe OU

langue ancienne : latin ou grec

Préparation : 30 mn avec dictionnaire unilingue (langue vivante) ou bilingue (langue ancienne)

Durée : 30 mn (dont 10 mn de traduction et 20 mn d'échanges)

Epreuve de languesS obligatoire

Cons T
Coef. 3

1^{ère} partie (/12)

- Traduction écrite en français d'un texte en latin ou grec (3 h) [dictionnaire bilingue] OU Traduction orale en français d'un texte en all./ang./esp./ital./port./russe (10 mn) suivie d'un échange avec le jury dans la langue choisie (20 mn) [prépa : 1 heure / dictionnaire unilingue]

2^{nde} partie (/8)

Traduction orale d'un texte court dans une langue vivante étrangère

all./ang./esp./ital./port./russe, différente de celle choisie en 1^{ère} épreuve, suivie d'un entretien avec le jury dans cette même langue [pas de préparation ; pas de dictionnaire ; durée : 30 mn]

Pas d'épreuve de langue

Bib E

Epreuve facultative (sous réserve de confirmation)

Bib T
Coef. I

- **Épreuve écrite de traduction (durée : 2 heures)**
 - soit, sans dictionnaire, d'un texte dans l'une des langues étrangères suivantes, au choix du candidat : anglais, allemand, italien, espagnol, grec, portugais, néerlandais, russe ou arabe moderne ;
 - soit, avec dictionnaire, d'un texte dans l'une des langues anciennes suivantes : latin ou grec.

OU

- **Épreuve orale consistant en une interrogation portant sur le traitement automatisé de l'information (préparation : 20 mn après tirage au sort d'un sujet / durée : 20 mn)**

POUR LES LAURÉATS DES CONCOURS

Conservateur d'Etat

Inscription des lauréats sur liste principale ; existence d'une liste complémentaire

Formation post-recrutement des lauréats pendant 18 mois à l'Enssib (Villeurbanne)

Affectation des lauréats à l'issue de la formation en fonction du rang de classement et des résultats obtenus durant la formation

Conservateur Territorial

Inscription des lauréats sur liste principale uniquement

Formation post-recrutement des lauréats pendant 18 mois à l'INET (Strasbourg)

A l'issue de la formation, inscription sur liste d'aptitude (1 an, renouvelable 2 fois)

Bibliothécaire d'Etat

Inscription des lauréats sur liste principale ; existence d'une liste complémentaire

Affectation des lauréats avant leur entrée en formation

Formation post-recrutement des lauréats pendant 6 mois à l'Enssib (Villeurbanne) dont stage d'un mois hors de leur établissement d'affectation

Bibliothécaire Territorial

Inscription des lauréats sur liste d'aptitude 2 ans, renouvelable 2 fois

Absence de formation post-recrutement **métier**

Journées d'intégration à la fonction publique territoriale organisées par le CNFPT

2- PRÉSENTATION DE L'OFFRE DE PRÉPARATION

CALENDRIER DES ÉPREUVES DES CONCOURS - 2026

F P E										
	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre
		Bibliothécaire Ecrits		Conservateur Ecrits	Bibliothécaire Oraux		Conservateur Oraux			
F P T										
				Conservateur - Bibliothécaire Ecrits				Conservateur Oraux		Bibliothécaire Oraux (à confirmer)



2.1 DISPOSITIF HYBRIDE (SOUS RÉSERVE D'INSCRIPTION DE 12 STAGIAIRES)

PRÉPARATION AUX ÉPREUVES D'ADMISSIBILITÉ-ADMISSION 1/2

Octobre	2 séances de méthodologie pour l'épreuve de note de synthèse et pour celle de dissertation	Méthodologie des fiches de culture générale	Tutorat
Novembre	Devoir sur table n° 1- Bibliothécaire territorial Correction du devoir sur table n° 1 Test de positionnement en langue	Production 2 fiches de culture générale corrigées par le formateur	
	Décembre		
Janvier	Devoir sur table n° 3 – Bibliothécaire Correction du devoir sur table n° 3		
Février	Epreuve écrites du concours de bibliothécaire d'Etat		
	Mars		

PRÉPARATION AUX ÉPREUVES D'ADMISSIBILITÉ-ADMISSION 2/2

Avril	Epreuves écrites du concours de conservateur d'Etat Oraux blancs présents pour le concours de bibliothécaire d'Etat Devoir sur table n° 5 – Conservateur Correction du devoir sur table n° 5 - Conservateur	Révision des fiches de culture générale	Tutorat
Mai	Epreuves écrites du concours de conservateur territorial Epreuves écrites du concours de bibliothécaire territorial Epreuves orales du concours de bibliothécaire d'Etat		
Juin	Oraux blancs pour le concours de conservateur d'État (à distance pour l'épreuve de langue)		
Juillet	Epreuves orales du concours de conservateur d'Etat		
Septembre	Oraux blancs présents pour le concours de conservateur territorial (à distance pour l'épreuve de langues) Oraux blancs présents pour le concours de bibliothécaire territorial		
Octobre	Epreuves orales du concours du conservateur territorial Epreuves orales du concours de bibliothécaire territorial		

ACTIVITÉS ET RESSOURCES COMPLÉMENTAIRES

■ En présentiel – Le lundi

- Témoignages de lauréats de concours
- Conférences présentielle sur des thématiques professionnelles
- Tests de positionnement en langues
- Séances de travail collectives autogérées
- Accès au centre de documentation du CFCB

■ A distance



 Accueil  Tableau de bord  Mes cours  Explorer ▾  Espaces de formation ▾

- Tutorat assuré par un professionnel des bibliothèques

+ En cas d'admission à un concours d'Etat, accompagnement renforcé par le CFCB durant la période des vœux



2.2 DISPOSITIF CALLISTO 100 % DISTANCIEL

- * 1 réunion de rentrée (1h) ;
- * **Tutorat** par un professionnel des bibliothèques (9h) ;
- * Cours de **méthodologie** pour chaque épreuve écrite et orale (5h) ;
- * **4 entraînements** aux épreuves écrites de composition et de note de synthèse, avec copies corrigées et commentées + 1 entraînement supplémentaire en autocorrection + 1 corrigé type proposé pour chaque entraînement (55h de formation en autonomie) ;
- * 1 sélection mensuelle de **20 articles de la presse** professionnelle et généraliste (20h de lecture et d'analyse) ;
- * **100 fiches de cours** portant sur l'administration, la bibliothéconomie, la méthodologie des épreuves, la culture générale + des exercices de révision (120h de formation en autonomie) ;
- * **9 Ateliers** pour réviser le programme du concours (9h) ;
- * **Forum** pour échanger avec les autres candidats et les formateurs ;
- * En cas d'admissibilité, un entraînement à **l'oral** vous est proposé par le centre de formation auprès duquel vous êtes inscrit(e) (sauf épreuve de langue).
- * **Conseils et références** pour vous accompagner dans votre veille professionnelle et vos révisions dans le cadre du programme du concours

+ un 5^{ème}
entraînement

Pour le concours interne :
Une préparation à la
Reconnaissance des
Acquis de l'Expérience
Professionnelle (RAEP)



3- MODALITÉS DE RECRUTEMENT

LA PROCÉDURE DE RECRUTEMENT

- Un recrutement en **deux étapes**

1- Dossier de candidature comprenant une lettre de motivation manuscrite, un curriculum vitae incluant une photo et le relevé de notes du dernier diplôme

2- Une entretien de motivation permettant de vérifier les motivations du candidat, la faisabilité de son projet professionnel et sa capacité à intégrer la promotion

- A l'issue de la campagne de recrutement :

- Inscription des candidats sur **liste principale** ou sur **liste complémentaire**

- Validation par les candidats inscrits sur liste principale de leur inscription

- Appel, si nécessaire, à la liste complémentaire

LE CALENDRIER DE RECRUTEMENT

- **17 juillet** : ouverture du formulaire en ligne de soumission de candidature
- **22 août 12h** : fermeture du formulaire en ligne
- **25 août 17h00** : date et heures limites de réception du dossier de candidature par voie électronique
- **28 août** : réponse par voie électronique (négative ou positive pour un entretien de sélection)
- **3-12 septembre** : entretien de sélection à distance
- **22 septembre** : réponse par voie électronique (positive, négative ou inscription sur liste complémentaire)
- **22-29 septembre** : confirmation par les candidats retenus de leur inscription et appel à la liste complémentaire si désistements
- **29 septembre** : début de la **préparation Callisto 100 % distancielle**
- **3 octobre** : date limite de retour des dossiers administratifs accompagnés du règlement
- **6 octobre** : début de la **préparation hybride**

LES FORMALITÉS ADMINISTRATIVES

- ✗ Dossier administratif complété
- ✗ Règlement des **droits de formation** :
 - **400 €** en prise en charge individuelle**
 - **660 €** avec prise en charge employeur

*possibilité d'activer le dispositif **Bourses Talents** (2 000 €)

** CPF non mobilisable

- ✗ Signature de la **charte d'engagement bilatéral** stagiaire/CFCB définissant les droits et devoirs des deux parties

- Production d'**attestations mensuelles de présence** par le CFCB uniquement pour les stagiaires bénéficiant d'une ***prise en charge employeur et pour une inscription à la préparation hybride***



4- ECHANGES

Pour toute question, envoyez un courriel à cfcba@univ-rennes2.fr

Le CFCB sera fermé du 18 juillet 12h30 au 21 août 9h.